

# FACULDADE DE ICEC

## Relatório de Avaliação Institucional - Comissão Própria de Avaliação -

**CUIABÁ - 2016**



## Sumário

<b>DADOS DA INSTITUIÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>MISSÃO DA INSTITUIÇÃO.....</b>	<b>3</b>
<b>VISÃO ESTRATÉGICA.....</b>	<b>3</b>
<b>COMPOSIÇÃO DA CPA .....</b>	<b>3</b>
<b>ATIVIDADES DA CPA EM 2015 .....</b>	<b>4</b>
<b>1. Considerações Iniciais .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Objetivos .....</b>	<b>6</b>
<b>3. Metodologia.....</b>	<b>6</b>
3.1. Planejamento da Avaliação.....	6
3.2. Etapa Inicial.....	7
3.3. Etapa de Sensibilização .....	7
3.4. Procedimentos Metodológicos.....	7
<b>3. Desenvolvimento.....</b>	<b>9</b>
3.1. EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional.....	9
3.2. EIXO 2 - Desenvolvimento Institucional.....	10
3.3. EIXO 3 - Políticas Acadêmicas.....	12
3.4. EIXO 4 - Políticas de Gestão.....	14
3.5. EIXO 5 - Infraestrutura Física.....	16
<b>4. Análise dos Dados e das Informações.....</b>	<b>17</b>
4.1. Discentes.....	17
4.2. Funcionários Técnicos/Administrativos.....	18
4.3. Docentes .....	20
<b>5. Considerações Finais .....</b>	<b>22</b>
<b>6. Referências Bibliográficas .....</b>	<b>23</b>
<b>7. Anexos.....</b>	<b>24</b>

## DADOS DA INSTITUIÇÃO

### Contexto Histórico

A Sociedade Unificada Paulista de Ensino Renovado Objetivo – SUPERO, atualmente Associação Unificada Paulista de Ensino Renovado Objetivo – ASSUPERO, de acordo com transferência de manutenção autorizada pela Portaria MEC nº 3.355, de 28/09/2005, publicada no DOU de 28/09/2005, é pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede e foro em São Paulo, Estado de São Paulo, Estatuto registrado e protocolado em microfilme no Quarto Cartório de Títulos e Documentos de São Paulo, em 04/02/2004, sob o nº 477.740, e CNPJ nº 06.099.229/0001-01.

### Histórico da Mantida

O Instituto Cuiabá de Ensino e Cultura – ICEC, com endereço de funcionamento situado na Rua Oswaldo da Silva Corrêa, nº 621, Bairro Santa Marta, em Cuiabá, Mato Grosso, foi credenciado por meio da Portaria Ministerial nº 1.071, publicada no DOU em 11/04/02, e oferece os seguintes cursos: Administração, reconhecido pela Portaria 1.804, publicada no DOU em 23/12/09; Ciências Contábeis, reconhecido pela Portaria nº 1.803, publicada no DOU em 23/12/09; Ciência da Computação, reconhecido pela Portaria nº 286, publicada no DOU em 27/12/12; Comunicação Social, reconhecido pela Portaria nº 45, publicada no DOU em 01/06/12; Direito, reconhecido pela Portaria nº 29, publicada no DOU em 28/03/12; Fisioterapia, reconhecido pela Portaria nº 444, publicada no DOU em 03/11/11; Serviço Social, autorizado pela Portaria nº 247, publicada no DOU em 07/07/11; Turismo, reconhecido pela Portaria nº 666, publicada no DOU em 16/03/06.

Também são oferecidos Cursos Superiores de Tecnologia em Comércio Exterior, autorizado pela Portaria nº 303, publicado no DOU em 19/04/07; Eventos, autorizado pela Portaria nº 663, publicada no DOU em 03/03/05;

Gestão de Marketing, reconhecido pela Portaria nº 270, publicada no DOU em 27/12/10; Gestão de Recursos Humanos, reconhecido pela Portaria nº 56, publicada no DOU em 05/01/07; Gestão de Sistemas de Informação, reconhecido pela Portaria nº 275, publicada no DOU em 17/12/12; Gestão Hospitalar, reconhecido pela Portaria nº 31, publicada no DOU em 12/01/11; Gestão Mercadológica, autorizado pela Portaria nº 4.240, publicada no DOU em 22/12/04; Processos Gerenciais, reconhecido pela Portaria nº 471, publicada no DOU em 24/11/11; Redes de Computadores, reconhecido pela Portaria nº 286, publicada no DOU em 27/12/12; Turismo Receptivo, autorizado pela Portaria nº 168, publicada no DOU em 20/01/05.

O pedido de autorização do curso de graduação em Engenharia Civil, Direito e Pedagogia encontra-se em tramitação junto à SERES/MEC.

## 1. DADOS INSTITUCIONAIS

### 1.1. Mantenedora

<b>NOME</b>	Associação Unificada Paulista de Ensino Renovado
<b>ENDEREÇO</b>	Avenida Paulista – 900, 1º andar , no Bairro Bela Vista
<b>CNPJ</b>	06.099.229/0001-01
<b>MUNICÍPIO</b>	São Paulo
<b>UF</b>	São Paulo

### 1.2. Mantida

<b>NOME</b>	Instituto Cuiabá de Ensino e Cultura
<b>ENDEREÇO SEDE</b>	Rua Oswaldo da Silva Corrêa - 621 Bairro Santa Helena CEP – 78048-005
<b>MUNICÍPIO</b>	Cuiabá

<b>UF</b>	MT
<b>TELEFONE</b>	(65) 3927 - 3400
<b>FAX</b>	(65) 3927 3458
<b>E-MAIL</b>	<a href="mailto:marcioacbarros@yahoo.com.br">marcioacbarros@yahoo.com.br</a>
<b>SITE</b>	www.icec.edu.br
<b>DIRIGENTE PRINCIPAL</b>	Pedro Américo Frugoli

### **MISSÃO INSTITUCIONAL**

O ICEC tem como missão atender aos anseios de educação superior da comunidade, promovendo a educação através do ensino, pesquisa e extensão, gerando recursos humanos competentes para contribuir com o desenvolvimento científico, econômico, social e cultural de Cuiabá e Região, na busca da melhoria da qualidade de vida de sua população.

### **VISÃO ESTRATÉGICA**

Ser reconhecida pela comunidade mato-grossense como Instituição de Ensino Superior que contribui para o desenvolvimento regional até 2018.

### **COMPOSIÇÃO DA CPA**

<b>NOME</b>	<b>SEGMENTO REPRESENTATIVO</b>
Presidente	Edivan Freitas Vieira
Representante do corpo docente	Nelma Sueli Marques Borges
Representante do corpo discente	João Luis Seixas Guedes
Representante Téc. Administrativo	Antonio Silas Brandão
Representante da comunidade	Maria Eva Seli Medeiros Santos

**Período de mandato:** 2 anos (permitido a recondução).

**Ato de designação da CPA:** Portaria da Direção Geral –de 2016.

## **ATIVIDADES DA CPA EM 2016**

Com a constituição da Comissão Própria de avaliação, eleita até julho de dois mil e dezessete inicialmente com a seguinte diretoria – Presidente o professor Edvan Freitas Vieira, Docente a Professora Nelma S. Marques Borges, Corpo Docente acadêmico João Luis Guedes e Corpo Técnico Senhor Antônio Silas Brandão, foi revisada a proposta construída anteriormente, e tendo como meta a ampliação acadêmica da faculdade e um monitoramento melhor sobre as avaliações institucionais que a partir deste ano passara a ser todo em mídia para melhor facilitar os trabalhos.

A Assim, partindo da experiência obtida nas avaliações anteriores, o grupo de trabalho fez a avaliação dos instrumentos de coleta de dados e, por conseguinte, a discussão dos resultados e interpretações de dados.

Este relatório é fruto de um trabalho de discussão coletiva, que então redige e consolida este documento.

### **1. Considerações Iniciais**

O ICEC iniciou as suas atividades em 2002 atuando no ensino superior, estabelecendo seu compromisso com responsabilidade social e ética, visando contribuir para o desenvolvimento da sociedade Cuiabana, do Bairro em que é localizada, de seu município e de seu Estado.

Dessa forma, o presente relatório apresenta de forma objetiva e pontual o resultado do processo avaliativo realizado com a comunidade acadêmica de 2016.

A Comissão Própria de Avaliação do ICEC busca por meio da avaliação conhecer intimamente a realidade da comunidade acadêmica em que ela se insere, para, a partir dessas informações obtidas, direcionar futuras ações para sanar problemas e melhorar a realidade do colegiado acadêmico e em seu entorno.

Para desenvolver o processo de avaliação, a CPA, assumiu como postulados, além da democracia institucional, da liberdade nas ações e ética no

fazer, da articulação dialógica entre qualidade e da sensibilidade institucional para mudança, os seguintes princípios norteadores:

- Responsabilidade social, vista como uma ação sistêmica de todos os seus projetos;
- Respeito à identidade institucional;
- Continuidade entendida como procedimento incontinente dos objetivos e metas institucional, social e governamental;
- Comparabilidade, isto é, a busca de uma padronização de conceitos e indicadores;

Estes princípios constituem fundamento para implementação e validação do processo avaliativo.

Esse **relatório** elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) refere-se ao ano de 2016.

## **2. Objetivos**

Avaliar o ICEC como uma totalidade integrada que permite a autoanálise valorativa da coerência entre a missão institucional e as políticas efetivamente realizadas ao longo do ano letivo de 2016, visando a melhoria gradativa da qualidade acadêmica e do desenvolvimento desta Instituição de Ensino Superior.

Privilegiar o conceito da avaliação e sua prática educativa para gerar, nos membros da comunidade acadêmica, autoconsciência de suas qualidades, problemas e desafios para o presente e também o futuro, estabelecendo mecanismos institucionalizados e participativos para a sua realização.

## **3. Metodologia**

### **3.1. Planejamento da Avaliação**

Para a elaboração dos instrumentos para a avaliação de 2016 da ICEC, foram revisados o projeto de avaliação e o relatório produzido no ano de 2015.

A CPA realizou reuniões junto aos técnico-administrativos, fixou cartazes, postou informações no site do ICEC e anexou recados nos quadros de aviso, socializando os objetivos da avaliação.

### **3.2. Etapa Inicial**

A Etapa de Preparação incluiu o estudo da legislação e a sensibilização para o envolvimento da Comunidade Acadêmica na proposta avaliativa.

### **3.3. Etapa de Sensibilização**

Esta fase teve como objetivo sensibilizar os participantes em relação a avaliação institucional. Esse momento incluiu a verbalização e a problematização da realidade a ser estudada.

A divulgação aconteceu por meio de reuniões, cartazes e outros instrumentos de comunicação interna.

### **3.4. Procedimentos Metodológicos**

A metodologia utilizada foi a abordagem quantitativa, isso pela razão de ter momentos em que os dados foram.

A CPA procurou assegurar a coerência entre as ações planejadas e as medidas adotadas, a interatividade entre os participantes e a observância aos prazos especificados no Cronograma de Atividades.

A revisão dos instrumentos para coleta de dados foi realizada em reunião, verificando o objetivo de cada dimensão.

Nesta fase de trabalho da CPA, foram realizados:

- ❖ reuniões de sensibilização;
- ❖ realização de reuniões internas com colaboradores e alunos para: apresentação do SINAES, apresentação da proposta do processo de auto avaliação e discussões internas;
- ❖ definição da metodologia de análise e interpretação dos dados e construção dos novos modelos para avaliação sendo esta totalmente informatizada;
- ❖ definição de formato do relatório de auto avaliação;



- ❖ implementação e coleta e análise das informações;
- ❖ elaboração de relatórios;

Aproveitando os instrumentos estruturados anteriormente a equipe de trabalho da CPA considerou que os mesmos são importantes para esse momento da construção do processo avaliativo, devendo no futuro próximo propiciar condições de verificação dos avanços e retrocessos.

Além do PDI, do PPC, da entrevista com a Direção e Coordenação, para a coleta de dados, a CPA utilizou os seguintes instrumentos para realização da Avaliação Institucional:

- ❖ Questionário Estruturado de avaliação da Instituição pelo Corpo Docente da Mantenedora;
- ❖ Questionário Estruturado de avaliação da Instituição pelo Corpo Discente;

Os questionários foram aplicados e respondidos pela equipe diretiva (Direção Geral, Administrativa, pela equipe técnica-administrativa e de apoio às atividades Corpo Docente e Corpo Discente.

A aplicação do questionário deu-se no período de outubro de 2016

### 3. Desenvolvimento

#### 3.1. EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional

##### 3.1.1. – Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação

As pesquisas realizadas, e também a experiência e observação dos membros da CPA, deixam claro que há uma constante e importante participação, sejam dos docentes, técnicos ou alunos, no planejamento e decisões no ICEC. E a avaliação, como forma de acompanhamento e monitoramento do planejamento institucional é considerado um dos pontos fundamentais para a execução do PDI do ICEC

<b>Ações Programadas na Proposta</b>	<b>Ações Realizadas</b>	<b>Fragilidades</b>	<b>Potencialidades</b>	<b>Sugestões</b>
Evolução institucional a	Planejamento de ações para superação	Baixo envolvimento	As definições, priorização das	Utilizar-se de diferentes instrumentos de

<p>partir do processo de Planejamento e Avaliação</p>	<p>das dificuldades e uma melhor qualificação institucional.</p> <p>O planejamento ocorre em reuniões.</p> <p>Os resultados das avaliações são apresentados e são feitas proposições de melhorias para a IES.</p> <p>Os resultados são apresentados aos coordenadores de curso, os críticos, se propõem medidas corretivas .</p> <p>Divulgação da avaliação em murais .</p>	<p>da comunidade acadêmica junto aos processos de das avaliações</p>	<p>atividades a serem desenvolvidas pela IES têm por amparo os resultados da Avaliação Institucional feita, docentes .</p> <p>A Realização de reuniões frequentes, por parte dos Colegiados, NDE's, Direção, Coordenação Acadêmica e Coordenadores de Curso, com o intuito de diagnosticar e sugerir melhorias .</p>	<p>comunicação para instituir a cultura de utilização da estratégia adotada pela organização em todos os setores;</p> <p>No âmbito pedagógico o PPC dos cursos voltados para o PPI, e no administrativo com o PDI.</p> <p>Desenvolver um trabalho com toda a equipe docente e administrativa para envolver e obter o comprometimento de todos na contínua evolução da proposta estratégica.</p> <p>Estabelecer ações para transcender o processo avaliativo burocrático de modo explícito.</p>
---	---	--	--	--

### 3.2. EIXO 2 –Desenvolvimento Institucional

#### 3.2.1 – Dimensão 1 – Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

De acordo com os resultados da pesquisa junto aos entrevistados os processos relacionados a missão e ao plano de desenvolvimento institucional estão sendo percebidos como satisfatórios, mas obviamente precisam de maior divulgação, por meio de campanhas de conscientização e sensibilização.

#### 3.2.2 – Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição

A instituição é percebida como uma empresa responsável socialmente, em projetos de trabalho e assistência a comunidade local e através dos cursos de saúde e jurídico, Proporciona um atendimento dos alunos que tenha uma necessidade economicamente.

Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Fragilidades	Potencialidades	Sugestões
Missão institucional, metas e objetivos do PDI.	Reuniões pedagógicas são para discussão dos objetivos	Baixo grau de conhecimento do PDI pela comunidade acadêmica.	A missão, os objetivos, as metas e compromissos da instituição estão devidamente	Elaborar um programa de divulgação, de sensibilização junto a comunidade acadêmica para esclarecimentos

	<p>Implementação de plano estratégico com a orientação de atividades administrativas e pedagógicas.</p> <p>Durante todo o ano de 2016 os esforços foram no sentido de reavaliar o planejamento de verificando as ameaças.</p>	(docente e discente)	<p>explicitados no PDI.</p> <p>As práticas pedagógicas e administrativas são atingidas conforme os objetivos da instituição.</p> <p>As características básicas do PDI e suas relações com o contexto social, político, econômico e ambiental.</p>	em relação à IES e a sua missão.
Programas de Responsabilidade Social da Instituição	<p>Oferta de bolsas de ensino parciais conforme a aprovação do vestibular e 50% para funcionários e seus dependentes</p> <p>Trabalho Social desenvolvido pela comunidade acadêmica.</p>	Apesar dos vários esforços da IES, percebe-se que ainda não há uma integração de projetos de responsabilidade social.	<p>Política de inclusão social da Instituição manifestada em seu Projeto Institucional. Bolsas do FIES. Bolsas Institucionais. Adaptação dos ambientes da faculdade para deficientes físicos. Oferta de bolsas e benefícios de estudo, onde o aluno de baixa renda pode obter bolsa parcial e integral.</p>	A elaboração de um projeto que contemple todas as ações de modo integrado envolvendo toda a comunidade acadêmica.

### 3.3. EIXO 3 –Políticas Acadêmicas

#### 3.3.1 – Dimensão 2 – Política de Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Nas entrevistas não há um grau de satisfação pois o processo de pesquisa não é bem desenvolvido, particularmente entre os docentes. Em relação aos alunos, observa o grau de insatisfação.

#### 3.3.2. – Dimensão 4 – A Comunicação com a Sociedade

A comunicação com a sociedade é realizada através de diversas formas: o portal do ICEC – Onde temos informações relevantes sobre a Instituição e os diversos cursos nas suas particularidades. Acreditamos que os meios de comunicação de massa, tais como, o rádio e a TV, que exercem o papel de divulgação das ações, sejam elas do vestibular, como também de

responsabilidade social. Avaliamos como satisfatória, mas obviamente pode ser ampliada.

### 3.3.3. – Dimensão 9 – Políticas de Atendimento aos Discentes

A pesquisa junto aos discentes apontou que existe um grau de satisfação bastante elevado quanto às políticas adotadas pela instituição para atendimento ao discente, mas obviamente, as mesmas precisam ser ampliadas. A estrutura é suficiente neste momento, mas com a proposta de crescimento no número de alunos .

Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Fragilidades	Potencialidades	Sugestões
Ações de Política de Ensino, Pesquisa e a Extensão	<p>Cada curso de graduação possui seu Projeto Pedagógico de Curso - PPC alinhado com os objetivos do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI.</p> <p>Oferecimento de cursos de extensão para a comunidade; Palestras com profissionais de mercado para alunos e a comunidade acadêmica em geral.</p> <p>Incentivo a iniciação científica, com a orientação de trabalhos dos discentes por professores do curso.</p>	<p>Limitações quanto ao conhecimento das políticas institucionais - principalmente por parte dos discentes.</p>	<p>A concepção do currículo e da organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem e avaliação da aprendizagem) estão de acordo com os fins da instituição e as diretrizes curriculares nacionais.</p> <p>A sistemática de revisão dos currículos dos cursos de graduação está a cargo dos Colegiados e do Núcleo Docente Estruturante – NDE de cada curso, trabalhar o manual acadêmico.</p>	<p>Realizar palestras com as turmas, de modo a explicitar os aspectos pedagógicos constantes do PPI e a sua importância.</p> <p>Promover mais cursos voltados às necessidades da comunidade em geral.</p> <p>Desenvolver mais atividades correlacionando a extensão e a relação entre teoria e prática.</p>
A Comunicação com a Sociedade	<p>Verifica-se coerência entre as ações de comunicação com a</p>		<p>As ações da IES são comunicadas a comunidade</p>	<p>Manter as ações de divulgação periódica e</p>

	sociedade e as políticas da IES Todas as peças do ICEC publicitárias institucionais fazem a divulgação do site		acadêmica, plenamente acessível no site	constante no site de cada curso;  Desenvolver o relatório de atividades do ICEC e publicar.
Políticas de Atendimento aos Discentes	Verifica-se a adequação das políticas de acesso, seleção e permanência de estudantes no NAP.		Coordenadores de cursos à disposição dos alunos, com salas individuais (TI) e próprias ao bom atendimento.  Consultas-Apoio junto ao Núcleo de Apoio Psicopedagógico – NAP.	Revisar as políticas de atendimento ao discente com realinhamento a realidade da IES.

### 3.4. EIXO 4 – Políticas de Gestão

#### 3.4.1. – Dimensão 5 – Políticas de Pessoal

Os colaboradores (docentes ou técnicos) percebem como positiva a política de pessoal da empresa. O clima organizacional que foi detectado como um pequeno problema na avaliação anterior (2015) evoluiu positivamente. Em questões salariais a política e a adoção do plano de carreira, é estabelecido de acordo com a titulação do docente e aplicada também junto com a realidade sindical.

#### 3.4.2. – Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional

A gestão é percebida como bastante transparente e democrática, privilegiando a opinião e participação nas decisões importantes da ICEC. O PDI vem sendo acompanhado pela equipe da IES e tem norteado as ações da Instituição. O processo de comunicação interpessoal é positivo. O trabalho de endomarketing ocorre de forma a auxiliar o processo comunicacional interno, mas obviamente, precisa ser sempre monitorado, pois é um aspectos que pode mudar de forma repentina.

### 3.4.3. – Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira

Esta dimensão foi avaliada por esta comissão de acordo com a proposta apresentada pela Diretoria Financeira e o Diretor Geral para os anos de 2016, que nos pareceu bastante adequada.

Ações Programadas na Proposta	Ações Realizadas	Fragilidades	Potencialidades	Sugestões
Políticas de Pessoal	Cursos de capacitação e aprimoramento, para os docentes. Treinamento de funcionários técnico-administrativos e docentes com enfoque na missão e no PDI da instituição. Realização de curso de capacitação. Realização de pesquisa de clima organizacional e motivacional no segundo semestre de 2016.		Corpo docente dos professores é composto de profissionais experiente. Clima organização favorável ao desempenho das atividades e a Infra-estrutura adequada ao bom desempenho das atividades da IES	A adoção de um sistema de avaliação para os colaboradores servirá como mais um elemento positivo para a comunidade acadêmica.
A Organização e Gestão Institucional	Realização de reuniões gerais, com corpo docente, funcionários técnico-administrativo, coordenadores de cursos, coordenação acadêmica e diretoria, ao menos 01 vez por semestre. Acompanhamento da reestruturação do quadro de funcionários, núcleos e conselhos Manutenção e melhorias do	Baixa participação dos discentes nos processos decisórios, tais como em reuniões de colegiado e Centros Acadêmicos. Falta de um plano de capacitação periódica para os Gestores.	Existência de regulamentos do Núcleo de Apoio Acadêmico, Núcleo Jurídico, laboratórios técnicos de saúde, clínica de Fisioterapia Secretaria acadêmica Secretaria Financeira, e Biblioteca para nortear suas ações. Mantenedora presente, atuante e acessível à comunidade acadêmica. Conselho de	Sistematizar os manuais operacionais de cada setor criando indicadores para contínua melhoria do processo de gestão.

	Sistema Integrado de Gestão Acadêmica.		Ensino, CPA, Colegiados de Curso e Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) implantados e atuantes. Interação das coordenações e administrativas.	
Sustentabilidade Financeira	Verifica-se a coerência a financeira da IES e o estabelecido em documentos oficiais. A IES é mantida financeira, com políticas pré-estabelecidas pela mantenedora.	As políticas de alocação de recursos são realizadas numa perspectiva de médio prazo.	Os discentes encontram junto a Secretaria Financeira flexibilidade nas negociações de seus débitos em atraso. A IES cumpre com suas obrigações financeiras em dia. Salários dos docentes e técnico-administrativos pagos regularmente conforme legislação vigente.	Criar instrumentos de controle, acompanhamento e evolução do orçamento.

### 3.5. EIXO 5 –Infraestrutura Física

#### 3.5.1.– Dimensão 7 – Infraestrutura Física

A infraestrutura da ICEC foi muito bem avaliada por todos os grupos pesquisados. Existe uma clara preocupação da Instituição em atender, mas também em expandir, questões como a acessibilidade por exemplo.

<b>Ações Programadas na Proposta</b>	<b>Ações Realizadas</b>	<b>Fragilidades</b>	<b>Potencialidades</b>	<b>Sugestões</b>
Infraestrutura Física	Aumento da segurança no Campus com ampliação e manutenção das câmeras de segurança. Conservação dos pontos de extintores conforme Norma Reguladora. Os cursos estão funcionando em salas climatizadas, com equipamentos de áudio e visual (datashow). Adequação de algumas	Melhorar o espaço físico de atendimento da Secretaria e Setor Financeiro. Melhorias em computadores disponibilizados aos docentes.	Manutenção de câmeras e alarme em vários pontos estratégicos do campus, com monitoramento 24h. As salas de aula possuem iluminação adequada e são diariamente limpas e organizadas. Todos os	Reavaliar o projeto das instalações visando melhorar e ampliar a adequação ao atendimento das necessidades dos PNEs e pessoas com mobilidade reduzida.

	salas de aula para atender ao número de alunos.		<p>coordenadores de curso possuem salas próprias para suas atividades.</p> <p>Todos os professores de tempo integral possuem sala própria.</p> <p>O Núcleo de Apoio aos Estudantes - NAP funcionam em sala equipada e climatizada.</p>	
--	---	--	--	--

## 4. Análise dos Dados

### 4.1. Discentes

- ❖ O curso atende de forma satisfatória aquilo que você esperava quando ingressou na IES. Ao responder esta pergunta em todos os cursos conseguimos um percentual de 45% de credibilidade.
- ❖ Os serviços da biblioteca permitem atendimento adequado as necessidades dos usuários (alunos e egressos). A nossa biblioteca tem um percentual em todos os cursos de 70% de credibilidade.
- ❖ Os laboratórios especializados no curso atendem as necessidades pedagógicas das disciplinas , sim ele esta atendendo de nível satisfatório a onde temos atingido aí uns 60% nas áreas de saúde e 50% nas áreas de núcleo comum.
- ❖ O coordenador de curso é presente, ativo e conduz adequadamente as relações com os alunos. Este item contempla 80% de aprovação e aceitação acadêmica.
- ❖ Todos os alunos conhecem a missão da IES, principalmente, porque se articula as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Não tivemos uma credibilidade nesta ação, precisamos de um trabalho mais presencial para sairmos dos 45% .
- ❖ A sua participação nas aulas é boa e interessado. Segundo os alunos temos tem obtido 70% aproveitamento.
- ❖ A estrutura de atendimento da secretária para informações, orientação e solicitação de documentos é satisfatória. Aqui neste item precisa



melhorar pois a nossa secretaria acadêmica e o nosso financeiro tem 35% de credibilidade.

- ❖ Os professores indicam muitos textos para a leitura, os quais condizem com os conteúdos das disciplinas. Há 80% credibilidade neste item.
- ❖ 80% dos nossos alunos Frequenta a biblioteca com regularidade para estudar sobre assuntos relacionados as disciplinas, sendo que sempre encontra o que é preciso.

## 4.2 – Funcionários Técnico-administrativos

A Comissão utilizou entrevistas individuais em profundidade com a Direção para verificar a relação entre duas variáveis organizacionais: Políticas de Recursos Humanos e incentivo para qualificação.

- ❖ Em relação à avaliação do ano anterior, notou-se uma certa melhora no relacionamento e proximidade da Direção em relação a equipe técnica.
- ❖ A maioria considera que o ambiente interno na ICEC é bom e estão satisfeitos com as atividades desenvolvidas;
- ❖ Há boa produtividade nas atividades desenvolvidas pela equipe da ICEC;
- ❖ A maioria da equipe técnico-administrativa ainda percebe uma ausência de valorização profissional nas atividades que desenvolve, assim como uma parcela significativa espera maiores oportunidades profissionais internas;
- ❖ A maioria considera que o ambiente e condições de trabalho são adequadas.
- ❖ Parcela significativa da equipe técnico-administrativa também observa que o salário ainda não é satisfatório.

No ICEC também há uma preocupação no que se refere à qualificação, e incentivo aos profissionais, tanto do quadro técnico-administrativo como docente.

No setor administrativo há cursos e atividades envolvendo a equipe. A ICEC incentiva que seus trabalhadores técnico-administrativos façam Cursos

na IES ou em outras instituições, bem como, oferece descontos para curso de pós-graduação da UNIP aos seus colaboradores e dependentes diretos.

O Programa de Formação Continuada Docente ofertado aos professores visa o contínuo aprimoramento e atualização da docência e técnicas pedagógicas. Entendemos que com o início das atividades da graduação na ICEC houve um aumento da demanda de atividades, que acabaram resultando em novas atividades para a equipe, isso de alguma forma pode ter prejudicado o Clima Organizacional.

Na mesma linha de raciocínio é possível observar certa insatisfação dos colaboradores em termos salariais, também resultante do aumento das atividades com a entrada dos alunos de graduação e do aumento do número de alunos da pós-graduação.

Em relação ao crescimento pessoal dos colaboradores, observamos que a ICEC estimula o crescimento individual dos seus colaboradores, facilitando o acesso ao ensino, tanto da graduação como pós-graduação. O ICEC oferece aos seus funcionários um ambiente físico agradável e seguro e busca incentivar cuidados com a higiene e saúde.

### **4.3 - Docentes**

Todos os professores entrevistados avaliam positivamente;

- ❖ o relacionamento entre eles.
- ❖ o relacionamento entre os funcionários.
- ❖ o relacionamento entre eles e os estudantes.
- ❖ o relacionamento entre eles e a direção geral da ICEC.
- ❖ a ética nas discussões e relações internas da ICEC.
- ❖ as atividades que desenvolvem na faculdade.
- ❖ o trabalho em equipe, o espírito de cooperação e solidariedade na faculdade.
- ❖ a valorização como profissional na Instituição.
- ❖ o espaço físico onde desenvolvem suas atividades.
- ❖ a estrutura física do campus.
- ❖ os equipamentos e materiais disponíveis para as atividades de ensino.

- ❖ a adequação do ambiente de trabalho para favorecer o desempenho acadêmico e científico.
- ❖ o realismo no planejamento das atividades na Instituição.
- ❖ como satisfatório o Plano de Carreira dos Docentes.
- ❖ a clareza nas competências e responsabilidades em cada setor da administração da ICEC.
- ❖ o funcionamento dos Conselhos e Colegiados da ICEC.

**5.0** Em relação a estrutura física da IES tivemos grandes modificações onde hoje encontramos as instalações projetadas para atender às finalidades educacionais e às especificações técnicas quanto às dimensões, à iluminação, à ventilação e à acústica, e encontram-se em bom estado de conservação. Além disso, o espaço físico é adequado ao número de usuários que transitam nos ambientes da Instituição.

São 14 gabinetes medindo 10m<sup>2</sup> cada, que são utilizados pelos coordenadores de curso e professores de tempo integral.

A Instituição possui 2 (duas) salas de professores uma medindo 100m<sup>2</sup>, e a outra 40m<sup>2</sup>.

A Instituição possui 67 (sessenta e sete) salas de aula, distribuídos em 4 blocos identificados como Bloco A – Piso Inferior com 20 salas, Bloco A – Piso Superior com 13 salas, Bloco B com 9 salas, Bloco C com 5 salas e Bloco D com 20 salas.

#### **a) Salas de Aula**

Todas as salas de aula são bem dimensionadas, dotadas de isolamento acústico, iluminação, ventilação, mobiliário e aparelhagem específica, atendendo a todas as condições de salubridade.

#### **b) Instalações para Docentes / Gabinetes de Trabalho**

Nas instalações físicas da IES há salas de professores, equipadas com microcomputadores com acesso à Internet, além de salas de reuniões.

Para os professores em regime de tempo integral são disponibilizados espaços de trabalho, que favorecem a permanência do corpo docente no ambiente da Instituição.

### **c) Instalações para Núcleo Docente Estruturante e Coordenação de Curso**

A Coordenação do Curso de Direito, ocupa uma sala exclusiva, bem dimensionada e dotada de isolamento acústico, iluminação, ventilação, mobiliário e aparelhagem específica, atendendo às condições de salubridade. Estão disponíveis também microcomputadores com acesso à Internet.

O Núcleo Docente Estruturante em processo de formação ocupará espaço contíguo à Coordenação do Curso, dispondo de salas para abrigar os docentes em tempo integral.

Para os alunos portadores de deficiência física, a IES apresenta as seguintes condições de acessibilidade: livre circulação dos estudantes nos espaços de uso coletivo (eliminação de barreiras arquitetônicas); vagas reservadas no estacionamento; rampas com corrimãos, facilitando a circulação de cadeira de rodas; portas e banheiros adaptados com espaço suficiente para permitir o acesso de cadeira de rodas; barras de apoio nas paredes dos banheiros; lavabos, bebedouros e telefones públicos em altura acessível aos usuários de cadeira de rodas.

Em relação aos alunos portadores de deficiência visual, a IES está comprometida, caso seja solicitada, desde o acesso até a conclusão do curso, a proporcionar sala de apoio contendo: máquina de datilografia Braille, impressora Braille acoplada a computador, sistema de síntese de voz; gravador e fotocopadora que amplie textos; acervo bibliográfico em fitas de áudio; software de ampliação de tela; equipamento para ampliação de textos para atendimento a aluno com visão subnormal; lupas, régua de leitura; scanner acoplado a computador; acervo bibliográfico dos conteúdos básicos em Braille.

Em relação aos alunos portadores de deficiência auditiva, a IES está igualmente comprometida, caso seja solicitada, desde o acesso até a conclusão do curso, a proporcionar intérpretes de língua de sinais, especialmente quando da realização de provas ou sua revisão, complementando a avaliação expressa em texto escrito ou quando este não tenha expressado o real conhecimento do aluno; flexibilidade na correção das provas escritas, valorizando o conteúdo semântico; aprendizado da língua portuguesa, principalmente, na modalidade escrita, (para o uso de vocabulário

pertinente às matérias do curso em que o estudante estiver matriculado); materiais de informações aos professores para que se esclareça a especificidade linguística dos surdos.

A IES coloca à disposição de professores, alunos, funcionários portadores de deficiência ou com mobilidade reduzida suporte técnico que permite o acesso às atividades acadêmicas e administrativas em igualdade de condições com as demais pessoas.

## Considerações Finais

A equipe da CPA acredita que o processo da Avaliação Institucional é um instrumento extremamente relevante para a ICEC, pois se trata de um momento de auto avaliar-se para reorganizar-se e prestar contas a sociedade.

A equipe considera que a comunidade acadêmica que efetuou a avaliação forneceu informações importantes para subsidiar futuras ações por parte da diretoria da ICEC, tanto a acadêmica, quanto a administrativa.

Esse relatório será encaminhado para todas as áreas e setores envolvidos, além da divulgação do relatório no Portal da ICEC e uma cópia será impressa e disponibilizada na biblioteca acadêmica.

A equipe da CPA sugere que todos os setores e departamentos que estão de alguma forma envolvidos na comunidade acadêmica da Faculdade possam traçar um **plano de ação** para solucionar pontos específicos apontados por este relatório.

Cuiabá-MT, 28 de dezembro de 2016.

Presidente	Edivan Freitas Vieira
Representante do corpo docente	Nelma Sueli Marques Borges
Representante do corpo discente	João Luis Seixas Guedes
Representante Téc. Administrativo	Antonio Silas Brandão
Representante da comunidade	Maria Eva Seli Medeiros Santos

## 6- Referências Bibliográficas

BELLONI, I. et al. A Educação Superior na nova LDB.In: BREZINSKI, I. (Org.) **LDB Interpretada: diversos olhares se entrecruzam**. São Paulo: Cortez, 1997.

BRASIL. **Lei nº 9.131**. 1995. Brasília, 1995.

BRASIL. **Diretrizes e Bases da Educação: Lei nº 9.394/1996**. Brasília, 1996.

BRASIL. **Plano Nacional de Educação: Lei 10.172/2001**. Brasília, 2001.

BRASIL. **Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES**. Lei 10.861, de 14/4/2004. Brasília, 2004.

BRASIL. **Lei 10.870**, de 19/5/2004. Brasília, 2004.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria MEC 2.051**, 9/7/2004, regulamenta o SINAES. Brasília, 2004.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria Normativa nº 6**, de 03 de abril de 2007. Brasília, 2007.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria nº 1.264** de 17 de outubro de 2008. Brasília, 2008.

BRASIL. **Ministério da Educação: Nota técnica** esclarecendo o ofício nº. 913/2008, de 15/04/2008. Brasília, 2008.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria normativa nº 12** de 5 de setembro de 2008. Brasília, 2008.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria nº 1.081** de 29 de agosto de 2008. Brasília, 2008.

BRASIL. **Ministério da Educação: Portaria normativa nº 40**, de 12 de dezembro de 2007 - Republicada em 29 de dezembro de 2010. Brasília, 2010.

SAUL, Ana Maria. **Avaliação emancipatória: desafio à teoria e à prática da educação e reformulação de currículo**. São Paulo: Cortez, 1988.

UNESCO. **O Desafio da Profissionalização Docente no Brasil e na América Latina**. Brasília, 2007.